सेवा-समृद्धी-सहकार साठी सदैव तत्पर.... !

ब्राह्मण हितवर्धिनी

ग्रामीण बिगरशेती सह. पतसंस्था मर्या., दापोली

३४ वा वार्षिक अहवाल

व आर्थिक पत्रके सन २०२४-२०२५

शताब्दी महोत्सव वर्ष

त्रिशतकोत्तर सुवर्ण महोत्सवी वर्ष

अभिजात दर्जा

अमृतकाल

जागतिक वारसा स्थळ

मुख्य कार्यालय : लोकमान्य टिळक स्मारक मंदिर आवार, दापोली-हर्णे रस्ता, दापोली

रजि. नं. : RTG/DPI/RSR/CR/370/1991-92 दि. 30/11/1991

email : bhpddapoli@gmail.com | Contact No. : 9028404719 / 20

संचालक मंडळ

ॲड. श्री. केदार अनिल जोशी
अध्यक्ष

श्री. संजय गणेश जोशी
उपाध्यक्ष

श्री. किशोर जयराम आंबेकर
संचालक

श्री. अविनाश काशिनाथ कर्वे
संचालक

कै. श्री. दत्तात्रय गजानन जोशी
दि. १४/०१/२०२५ पर्यंत

डॉ. श्री. अनिरूद्ध शशिकांत डोंगरे
संचालक

श्री. रविंद्र वसंत जोशी
संचालक

श्री. विद्याधर गणेश दाबके
संचालक

श्री. अजय मधुकर जोशी
संचालक

ॲड. सौ. मनिषा अजित जोशी
संचालिका

सौ. श्वेता प्रसाद पेठे
संचालिका

सौ. वेदा राजेंद्र गोरे
संचालिका

श्री. संकेत मारूती गिम्हवणेकर
संचालक

श्री. सागर श्रीधर गोसावी
संचालक

सी.ए. श्री. श्रेयस श्रीकांत काकिर्डे
तज्ञ संचालक

श्री. रविंद्र रामदास पटवर्धन
तज्ञ संचालक

सौ. अंजली हेमंत कामत
मुख्य कार्यकारी अधिकारी

ब्राह्मण हितवर्धिनी
ग्रामीण बिगरशेती सह. पतसंस्था मर्या., दापोली

आपले कर्ज ब्राह्मण हितवर्धिनी पतसंस्थेतच का ?

- जास्तीत जास्त कर्ज वैयक्तिक कर्जमर्यादा ६० लाख, एकत्रित (फर्म / नातेवाईक इ. मर्यादा) ७५ लाख
- सुलभ कर्ज वितरण
- विनम्र आपुलकीची तात्काळ सेवा
- कमीत कमी व्याज दर
- परतफेड शुल्क आकारणी नाही
- कोणतेही छुपे चार्जेस नाहीत
- गरजेनुरूप कर्ज योजना

सोने तारण

- व्याजदर : ११%*
- कर्ज मुदत : १२ महिने
- जामीनदाराची गरज नाही
- अत्यंत सुलभ पद्धत
- तात्काळ कर्ज वितरण

वाहन कर्ज

स्वतःच्या वापरासाठी अथवा व्यवसायाकरिता
व्यावसायिक वाहन १०.५०%
खाजगी वाहन ९%
जुने वाहन १२%
दोन चाकी वाहन १३%
तारण : खरेदी करत असलेले वाहन

गृह कर्ज

- घराचे स्वप्न साकार करणारी योजना
- व्याजदर : द.सा.द.शे. ९%*
- सभासदाचे सोयीप्रमाणे मंजुरीचेवेळी मुदत निश्चिती
- जेवढे काम पूर्ण त्या प्रमाणे कर्ज उचल त्यामुळे व्याजाचा फायदा निश्चित ठरलेला

RTGS / NEFT सुविधा उपलब्ध

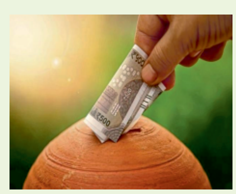
*नियम व अटी लागू

लखपती ठेव

- दरमहा रु. ११००/- भरा
७३ महिन्यांनी
लखपती व्हा...!

आवर्तक ठेव (R.D.)

- दर महिन्याला बचत करा
- धनवर्धिनी ठेवीच्या व्याजदरात
- रिकरिंग ठेव (R.D.)



ब्राह्मण हितवर्धिनी ग्रामीण बिगरशेती सह. पतसंस्था मर्या., दापोली

विद्यावाचस्पती श्री. शंकर अभ्यंकर यांचे दि. ३,४, व ५ फेब्रुवारी २०२५ रोजी आयोजीत केलेल्या व्याख्यान मालेच्या कार्यक्रमात मनोगत व्यक्त करताना संस्थेचे अध्यक्ष ॲड. श्री. केदार अ. जोशी व व्याख्याते श्री. शंकर अभ्यंकर

विद्यावाचस्पती श्री. शंकर अभ्यंकर यांच्या व्याख्यानास उपस्थित श्रोते वर्ग

विद्यावाचस्पती श्री. शंकर अभ्यंकर यांनी संस्थेला भेट दिली असताना त्यांचे स्वागत व सत्कार करताना संस्थेचे अध्यक्ष ॲड. श्री. केदार अ. जोशी उपाध्यक्ष श्री. संजय गणेश जोशी इतर संचालक व कर्मचारी वर्ग

शासकीय सेवा परीक्षा उच्च रँकमध्ये उत्तीर्ण झाल्याबद्दल श्री. अनिमेष निलेश वझे, मुरुड यांचा सत्कार करताना संस्थेचे अध्यक्ष ॲड. श्री. केदार अनिल जोशी व संचालक मंडळ

१५ ऑगस्ट २०२४ रोजी आयोजीत केलेल्या माजी सैनिक सत्कार समारंभ कार्यक्रमात माजी सैनिकांचा सत्कार करताना संस्थेचे अध्यक्ष ॲड. श्री. केदार अ. जोशी, उपाध्यक्ष श्री. संजय ग. जोशी व मान्यवर

१५ ऑगस्ट २०२४ रोजी आयोजीत केलेल्या माजी सैनिक सत्कार समारंभ कार्यक्रमात माजी सैनिक श्री. शरद गाडगीळ (उर्फ आप्पा गाडगीळ) यांचा सत्कार करताना संस्थेचे उपाध्यक्ष श्री. संजय ग. जोशी व इतर मान्यवर

सभासद अपघात विम्याच्या रक्कमेचा चेक संचालकांच्या हस्ते स्वीकारताना श्रीमती वैष्णवी घाणेकर व श्रीमती किर्ती ओक

कै. व्ही. डी. परांजपे यांचे स्मरणार्थ दिला जाणारा आदर्श कर्मचारी पुरस्कार २०२४-२५ श्रीमती माधुरी परांजपे यांचे हस्ते स्विकारताना दापोली शाखा व्यवस्थापक सौ. सुवर्णा शै. जोशी सोबत विद्यावाचस्पती श्री. शंकर अभ्यंकर मा. अध्यक्ष व संचालक

बुक-पोस्ट

प्रति,

श्री. ....

....

....

प्रेषक :

प्र. मुख्य कार्यकारी अधिकारी :

ब्राह्मण हितवर्धिनी ग्रामीण बिगरशेती सहकारी पतसंस्था मर्यादित, दापोली, जि. रत्नागिरी. पिन ४१५ ७१२

दूरध्वनी क्र. : ९०२८४०४७२०

मुद्रक : अमेय मुद्रणालय, मुरुड ९४२११३५८५५

ब्राह्मण हितवर्धिनी ग्रामीण बिगरशेती सहकारी पतसंस्था मर्या., दापोली

चौतीसाव्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेची नोटीस

(फक्त भागधारक सभासदांकरिता)

पतसंस्थेची चौतीसावी वार्षिक सर्वसाधारण सभा रविवार दि. १४/०९/२०२५ रोजी दुपारी ठीक २.३० वाजता **लोकमान्य टिळक स्मारक मंदिराच्या सभागृहात** संपन्न होणार आहे. तरी सर्व सभासदांनी सदर सभेला वेळेवर उपस्थित राहून सहकार्य करावे, ही नम्र विनंती.

❊ सभेपुढील कामे ❊

१) दि. २२/०९/२०२४ रोजी च्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेचे इतिवृत्त वाचून कायम करणे.

२) संचालक मंडळाने सादर केलेला सन २०२४-२५ अखेरचा अहवाल, दि. ३१/०३/२०२५ चा ताळेबंद व नफातोटा पत्रक (अंदाजपत्रकापेक्षा जादा झालेल्या खर्चासह) मंजूर करणे.

३) संचालक मंडळाने सुचविलेली सन २०२४-२०२५ सालची नफाविभागणी मंजूर करणे व संचालक मंडळाने सुचविलेल्या लाभांशाला मंजुरी देणे.

४) सन २०२४-२५ च्या वैधानिक लेखापरीक्षण अहवालाची नोंद घेणे.

५) सन २०२५-२६ करिता वैधानिक लेखापरीक्षकांची नेमणूक करणे व त्यांचा मेहनताना ठरविणे.

६) सन २०२६-२७ या आर्थिक वर्षाकरिता अंतर्गत लेखापरीक्षकांची नेमणूक करणे व त्यांचा मेहनताना ठरविणे.

७) सन २०२५-२६ चे अंदाजपत्रक मंजूर करणे.

८) महाराष्ट्र राज्य सहकारी संस्था नियम ३५ प्रमाणे बाहेरील कर्जमर्यादा ठरविणे.

९) संचालक मंडळ सदस्य व त्यांच्या नातेवाईकांना दिलेल्या कर्जाबाबत माहिती देणे.

१०) उपविधीनुसार संचालक मंडळाने शिफारस केलेल्या कर्ज धोरणांची माहिती देणे.

११) मागील लगतच्या वर्षाच्या लेखापरीक्षणाच्या दोष दुरूस्ती अहवालाची नोंद घेणे.

१२) मा. अध्यक्षांच्या परवानगीने सभासदांकडून आलेल्या लेखी सूचनांचा व आयत्यावेळी येणाऱ्या विषयांचा विचार करणे.

स्थळ : दापोली

दिनांक : २५/०८/२०२५

संचालक मंडळाच्या अनुज्ञेने

श्री. राजेश रामचंद्र बिवलकर

(प्र. मुख्य कार्यकारी अधिकारी)

विशेष सूचना

१) गणसंख्येअभावी ही सभा तहकूब झाल्यास ती पोटनियम क्र. ३५(३) प्रमाणे त्याच दिवशी अर्ध्या तासानंतर त्याच ठिकाणी घेण्यात येईल व अशा सभेला गणसंख्येची अट राहणार नाही.

२) सभासदांनी आपल्या सूचना दि. ०८/०९/२०२५ पर्यंत पतसंस्थेच्या मुख्य कार्यालयात कार्यालयीन वेळेत लेखी स्वरूपात आणून द्याव्यात. मुदतीनंतर आलेल्या सूचनांचा विचार केला जाणार नाही.

३) पतसंस्थेचा ३४ वा वार्षिक अहवाल, ताळेबंद, नफा-तोटा पत्रक संस्थेच्या सर्व शाखांचे नोटीस बोर्डावर प्रसिद्ध करणेत आले आहेत. सभासदांसाठी अहवालाच्या प्रती मुख्यकार्यालय व शाखांमध्ये उपलब्ध आहेत.

ब्राह्मण हितवर्धिनी ग्रामीण बिगरशेती सह. पतसंस्था मर्या., दापोली

संस्थेचे नांव	:	ब्राह्मण हितवर्धिनी ग्रामीण बिगरशेती सह. पतसंस्था मर्या., दापोली.
नोंदणी क्रमांक व तारीख	:	आर.टी.जी./डी.पी.आय./आर.एस.आर./सी.आर./ ३७०/१९९१-९२ दि. ३०/११/१९९१
मुख्य कार्यालय	:	लोकमान्य टिळक स्मारक मंदिर आवार, फॅमिलीमाळ, मु. पो. ता. दापोली, जि. रत्नागिरी, पिन ४१५७१२ भ्रमणध्वनी क्र. : ९०२८४०४७१९, ९०२८४०४७२०
कार्यक्षेत्र	:	संपूर्ण कोकण विभाग
Email	:	bhpddapoli@gmail.com
कार्यालयीन वेळ	:	दररोज सकाळी ९.३० ते ५.००
आर्थिक कामकाजाची वेळ	:	दररोज सकाळी ९.३० ते दुपारी ३.३० (सुट्टीचे दिवस सोडून)
साप्ताहिक सुट्टी	:	रविवार, दुसरा व चौथा शनिवार

* शाखा विस्तार *

*** मुख्य शाखा दापोली *** लो. टिळक स्मारक मंदिर आवार, दापोली, जि. रत्नागिरी मो. नं. ९०२८४०४७२१	*** गुहागर शाखा *** श्री देव गोपाळकृष्ण हायस्कूल समोर, गुहागर, जि. रत्नागिरी मो. नं. ९०२८४०४७२३	*** चिपळूण शाखा *** कृष्णाजी कॉम्प्लेक्स, पहिला मजला, चिंचनाका, चिपळूण, जि. रत्नागिरी मो.नं. ९०२८४०४७२२
*** देवरूख शाखा *** ६६३ (४) शिवाजी चौक, बाजारपेठ, देवरूख,ता. संगमेश्वर, जि. रत्नागिरी मो.नं. ९०२८४०४७२४	*** दापोली शहर *** अंकुर प्राईम, ए.जी. हायस्कूल शेजारी, दापोली-दाभोळ रोड, दापोली, जि. रत्नागिरी मो.नं. ९०२८४०४७२५	*** लोटे शाखा *** रेडिज कॉम्प्लेक्स, लोटे माळ, ता. खेड जि. रत्नागिरी मो. नं. ९०२८४०४७२६
*** खेड शाखा *** मुकादम लॅण्डमार्क, पहिला मजला, तीनबत्ती नाका, मु. पो. ता. खेड, जि. रत्नागिरी मो.नं. ९०२८४०४७२७	*** रत्नागिरी शाखा *** के.एस.पी. ॲलेक्सा, तळमजला, जुना माळनाका, नाईक मोटर्स समोर, मु. पो. ता. जि. रत्नागिरी मो.नं. ९०२८४०४७२८	

प्रगतीदर्शिका

(आकडे लाखात)

सन	सभासद	भागभांडवल	ठेवी	कर्जे	गुंतवणूक	थकित%
२०१५-१६	५५६९	४०७.६६	७६११.३१	५६४४.३४	३४४२.०८	३.८९
२०१६-१७	५७७८	४१०.७५	८०९४.१७	५९४४.८२	३७१४.४०	३.१२
२०१७-१८	७०६०	४१३.८१	८१७९.९२	६०७५.९३	३८०४.८५	४.२८
२०१८-१९	७९९८	४१३.९६	९३४६.५८	६८०१.७२	४५८९.०९	४.३६
२०१९-२०	९६१०	४१९.०६	१०२२५.७४	७५२१.८३	४८२४.८७	४.०२
२०२०-२१	१०८७३	४२१.२४	११३४८.८२	८७४१.६७	४८८५.५९	४.८४
२०२१-२२	११९६१	४२०.७०	१३३९०.७७	११३९०.२९	४७४२.८१	४.९७
२०२२-२३	१३०७७	४२४.६४	१५८१०.४१	१३०७९.७६	५६७२.१३	७.०५
२०२३-२४	१४०१८	४२७.६५	१६९९१.९४	१३७३९.८३	६४०९.५६	१६.१२
२०२४-२५	१४५६०	४२९.३७	१७०७३.२२	१३३९२.३५	७२४४.०८	२२.७८

चौतिसावा वार्षिक अहवाल सन २०२४-२०२५
दि. ०१/०४/२०२४ ते ३१/०३/२०२५

सन्माननीय सभासद बंधू-भगिनींनो

स.न.वि.वि.

एखाद्या व्यक्ती अथवा संस्थेने किती प्रगती केली याचं तटस्थ मूल्यमापन करायचं असेल तर त्या संस्थेने नेमकी सुरुवात कुठून केली हे पहावे लागेल. त्याप्रमाणेच पतसंस्थेचा २०२४-२५ सालचा वार्षिक अहवाल पहात असताना या आर्थिक वर्षात पतसंस्थेने कुठपासून कामकाजाला सुरुवात केली हे पहावे लागेल. गेली ३-४ वर्षे पतसंस्थेपुढे वाढते थकीत कर्ज आटोक्यात आणण्याचे आव्हान निर्माण झाले आहे. परंतु दुर्दैवाने मागील काळात प्रत्यक्ष व थेट वसुली करिता काटेकोर कायदेशीर कारवाई झालेली नाही. स्वाभाविकच त्याचे दुष्परिणाम विद्यमान संचालक मंडळाला सहन करावे लागत आहेत. मागील काळातील काटेकोर कायदेशीर कारवाईच्या अभावामुळे यंदा पतसंस्थेला स्थापनेपासून पहिल्यांदाच ऑडिट वर्ग 'अ' गमवावा लागला आहे. तसेच एनपीए चे प्रमाण देखील ३१.६७% एवढे राहिलेले आहे. सन २०२४-२५ या आर्थिक वर्षात विद्यमान संचालक मंडळाने एकूण २६३ कर्जे वितरीत केली, या कर्जाची एकूण रक्कम साधारण रु १४,१८,७९,२००/- मात्र आहे. विद्यमान संचालक मंडळाने गेल्या आर्थिक वर्षात वितरित केलेल्या उपरोक्त कर्जांपैकी एकही कर्ज खाते मार्च २०२५ अखेर थकीत राहिलेले नाही. मागील संपूर्ण आर्थिक वर्षात मार्च २०२४ अखेर एनपीए मध्ये गेलेल्या खात्यांपैकी ३६ खाती संचालक मंडळाने प्रयत्न करुन वसूल केली असून त्यांची रक्कम रु. ३,७२,४५,८२३/- मात्र एवढी आहे. परंतु या आर्थिक वर्षात दुर्दैवाने मार्च २०२४ अखेर पर्यन्त वितरित केलेल्या खात्यांपैकी ११२ खाती नव्याने एनपीए मध्ये गेली असून त्याची रक्कम ६,७९,९८,२८८/- एवढी आहे. वाढलेल्या थकीत कर्जाची वसुली करत असताना दैनंदिन कारभार, ठेव वाढ व नवीन कर्ज वितरण व नव्याने कोणतेही कर्ज थकीत न राहू देण्याची काळजी घेणे या सा-याचा समतोल साधणे ही तारेवरची कसरत आहे. अर्थात आपल्या सारख्या हितचिंतक व सूज्ञ भागधारक सभासदांच्या सहकार्याने विद्यमान संचालक मंडळाला यात यश येण्याची खात्री आहे. तसेच या करता पतसंस्था काय काय कारवाई करत आहे त्याची माहिती अहवालात स्वतंत्रपणे पान क्रमांक ९ वर दिलेली आहे. या कायदेशीर कारवाईच्या बरोबरीनेच पतसंस्थेसमोरील थकीत वसुलीच्या आव्हांनावर मात करुन पुन्हा 'अ' वर्ग प्राप्त करण्या करता आवश्यक असलेली सर्वात महत्वाची बाब म्हणजे भागधारक सभासदांचा संयम आणि संस्थेवरील विश्वास. आजवर ब्राह्मण हितवर्धिनी पतसंस्थेवर आपण सर्व सभासदांनी दाखवलेल्या विश्वासामुळेच संस्थेची आजपर्यंतची वाटचाल सुरळीत होऊ शकली. या पुढे देखील आपण सर्व भागधारक सभासद पतसंस्थेला अशाच प्रकारे सहकार्य कराल अशी आशा व्यक्त करुन या वर्षीचा वार्षिक अहवाल आपल्यापुढे सादर करत आहोत.

सभासद व भागभांडवल :

अहवाल सालाच्या प्रारंभी पतसंस्थेच्या सभासदांची संख्या मागील अहवालानुसार १४०१८ एवढी होती. वर्षभरात नवीन सभासद ७०२ झाले, १६० सभासदांनी राजीनामा दिल्यामुळे वर्षअखेर एकूण १४५६० सभासद आहेत. वसूल भागभांडवल वर्षारंभी ₹ ४,२७,,६५,४००.०० होते. नवीन सभासद व जादा शेअर्स यामुळे ₹६,८९,०००.०० इतकी वाढ झाली व राजीनाम्यामुळे ₹ ५,१६,९००.०० कमी होऊन वर्षअखेर ₹ ४.२९,३७,५००.०० वसूल भागभांडवल आहे.

राखीव व इतर निधी :

राखीव व इतर आवश्यक त्या निधींची संस्थेने उभारणी केली आहे. संस्थेचे निधी जेवढे जास्त तेवढा संस्थेचा आर्थिक पाया भक्कम असतो. मार्च २०२५ अखेर संस्थेचा राखीव निधी ₹ ११,५२,१०,७४०.५८ व इतर निधी ₹ १९,२४,२३,३७९.४० असे एकूण निधी ₹ ३०,७६,३४,११९.९८ चे आहेत.

खेळते भांडवल (working capital) :

पतससंस्थेची एकूण होणारी वाढ खेळत्या भांडवलावरून लक्षात येते. ३१ मार्च २०२४ रोजी खेळते भांडवल ₹ २,०७,४४,४०,१२०.०४ होते. ते ३१ मार्च २०२५ ला ₹ २,१०,८८,९८,६८६.०० झाले आहे.

ठेवी :

ठेवीमध्ये सातत्याने होणारी वाढ तसेच विविध ठेव योजनांना मिळणारा उत्तम प्रतिसाद हा सभासदांच्या पतसंस्थेवरील दृढ विश्वासाचे द्योतक आहे. ठेवींचे व्याजदर अहवालात अन्यत्र दिलेले आहेत. विविध ठेव योजनांचा लाभ सभासदांनी घेऊन आपली बचत वाढवावी व संस्थेजवळ आपले व्यवहार वाढवून सहकार्य करावे ही विनंती. वर्षारंभी ठेव ₹ १,६९,९१,९४,३४०.१३ इतकी होती तर वर्ष अखेर ₹ १,७०,७३,२२,४३०.८३ च्या एकूण ठेवी आहेत. वर्षभरात एकूण ठेवीत ₹ ८१,२८,०९०.७० ची वाढ झाली.

गुंतवणूक :

३१ मार्च २०२५ अखेर संस्थेची गुंतवणूक ₹ ७२,४४,०८,५२७.०० आहे. पतसंस्थेने CRR व SLR ची गुंतवणूक स्वतंत्रपणे केली आहे. परिपत्रकाप्रमाणे असणारे निकष/प्रमाण याचे पालन पतसंस्थेने काटेकोरपणे केले आहे.

कर्जे :

सभासदांची आर्थिक गरज कर्जरूपाने भागविणे व कारण आणि तारण यांचा समतोल राखून त्यांचा आर्थिक विकास साधणे हे आपल्या संस्थेने प्रथम उद्दिष्ट मानले आहे. संपूर्ण कोंकण विभाग कार्यक्षेत्र असणाऱ्या आपल्या संस्थेने उद्योजक, व्यापारी, स्वयंरोजगार करणारे, वाहतूक व बांधकामव्यावसायिक, सुशिक्षित बेरोजगार तसेच छोटे व्यापारी (भाजी व्यापारी, वडापावगाडी, रिक्षा इ.) यांना सुलभरीतीने कर्ज पुरवठा केला आहे. गृह/स्थावर/वाहन/सोने तारण या कर्जाचे व्याजदर कमीतकमी ठेऊन कर्ज वाढीसाठी तसेच सभासदांच्या स्वप्नपूर्तीसाठी संस्थेतर्फे प्रयत्न करण्यात आले आहेत.

वर्षारंभी एकूण येणे कर्ज ₹ १,३७,३९,८३,५११.५६ होते कर्जात ₹ ३,४७,४७,८७१.१७ घट होऊन वर्ष अखेर एकूण येणे कर्ज ₹ १,३३,९२,३५,६४०.३९ इतके आहे. कर्जव्यवहारात २.५३% घट झाली आहे. पतसंस्थेने आजपर्यंत एकही कर्ज 'बुडीत कर्ज' म्हणून जमाखर्चातून काढून टाकलेले नाही. सामोपचाराने वसुलीसाठी संस्थेचा प्रयत्न असून वसुलीसाठी प्रतिसाद न देणाऱ्या थकबाकीदारांवर योग्य ती कारवाई करण्यात येत आहे.

थकबाकी व एन. पी. ए.:

अहवालात अन्यत्र शाखानिहाय थकबाकी व एन.पी.ए. ची माहिती आहे. वसुलीसाठी योग्य ती कायदेशीर प्रक्रिया पार पाडून जास्तीत जास्त चांगली वसुली करण्यावर भर आहे. परंतु एकंदर थकीत वसुली पहाता संचालक मंडळाने नफ्याचा जास्त विचार न करता जास्तीत जास्त कर्ज खाती बंद कशी होतील हे पहाणे आवश्यक व गरजेचे आहे. त्यानुसार सर्व संचालक मंडळाने योग्य ती निर्णय प्रक्रिया राबवून वसुली करण्यावर भर दिला आहे. यासाठी प्रत्येक शाखेला पालक संचालक नेमून त्यांच्या द्वारे थकीत वसुली आढावा व शाखा कामकाज नियंत्रण व नियोजन करण्यावर भर आहे.

नफा विभागणी :

सहकार कायद्यातील आवश्यक त्या तरतुदी केल्यानंतर अहवाल सालात संस्थेला निव्वळ नफा झाला आहे.

मागील नफा विभागणीमधील शिल्लक नफा ₹	रु. ३६८.५७
अहवाल सालातील नफा ₹	८८,९८,००३.१७
एकूण वाटणी योग्य नफा ₹	८८,९८,३७१.७४

नफा विभागणी

अ.क्र.	तपशील	रक्कम
१	राखीव निधी (नफ्याच्या २५%)	२२,२५,०००.००
२	लाभांश (वसुल भागभांडवलाच्या ९%)	३९,००,०००.००
३	इमारत निधी	३,००,०००.००
४	लाभांश समानीकरण निधी	१,२३,०००.००
५	सेवक कल्याण निधी	२,००,०००.००
६	सभासद कल्याण निधी	१,००,०००.००
७	तंत्रज्ञान विकास निधी	२,००,०००.००
८	गुंतवणूक चढउतार निधी	२,००,०००.००
९	सहकार शिक्षण प्रशिक्षण खर्च	१,००,०००.००
१०	संशयित बुडीत कर्ज निधी	१५,५०,०००.००
११	शिल्लक नफा पुढील वर्षासाठी	३७१.७४
	एकूण	८८,९८,३७१.७४

लाभांश :

या वर्षी सन २०२४-२०२५ साठी ९% लाभांश वाटप करण्याची संचालक मंडळाची शिफारस आहे. त्यांस आपण मान्यता द्यावी, ही विनंती.

संचालक मंडळ :

अहवाल सालात संचालक मंडळाच्या २० सभा व उपसमितीच्या १० सभा झाल्या असून अहवाल सालात एकूण ३० सभा झाल्या. यात सर्व निर्णय विचारविनिमय करून सर्वानुमते घेण्यात आले आहेत. पतसंस्थेच्या प्रगतीसाठी सर्वांचे उत्तम सहकार्य लाभत आहे.

अहवाल सालात विद्यमान संचालक कै. दत्तात्रय गजानन जोशी यांचे दि. १४/०१/२०२५ रोजी निधन झाले. त्यांच्या रिक्त पदी कायद्यातील तरतुदींनुसार श्री. प्रदीप गोविंद सोमण यांची दि. ३०/०६/२०२५ रोजी निवड करण्यात येऊन त्यांना संचालक मंडळात समाविष्ट करण्यात आले. तसेच संचालक मंडळ स्विकृतीने तज्ञ संचालक म्हणून सी. ए. श्री. श्रेयस श्रीकांत काकिर्डे व श्री. रविंद्र रा. पटवर्धन यांची दि. ०१/०२/२०२५ पासून नियुक्ती करण्यात आली.

संचालक मंडळ व त्यांच्या नातेवाईकांना दिलेली कर्जे :

अ.क्र.	तपशील	संख्या	येणे कर्ज रक्कम	एकूण कर्जाशी शेकडा प्रमाण	थकबाकी रूपये
१	संचालक	००	०.००	०.००%	नाही
२	संचालकांचे नातेवाईक	०९	१,१५,०७,२०८/-	०.८६%	नाही
	एकूण	**०९**	**१,१५,०७,२०८/-**	**०.८६%**	**नाही**

उपविधीनुसार संचालक मंडळ व त्यांचे नातेवाईक यांना द्यावयाच्या कर्जाची कमाल मर्यादा ५% इतकी आहे. यातील कोणतेही कर्ज थकीत नसून सर्व कर्ज तारणी कर्ज आहेत.

शासकिय नियंत्रण व परिपत्रके :

१. शासन परिपत्रक दि ०५-०२-२४ नुसार कर्ज थकबाकीच्या व्याख्येत नव्याने सुधारणा करण्यात आली आहे. थकबाकी म्हणजे कर्जावरील देय व्याज अथवा मुद्दल या दोन्ही पैकी जी सर्वात अगोदरची थकबाकीची तारीख असेल ती 'थकबाकी दिनांक' होय. शासन परिपत्रकाप्रमाणे सन २०२४-२५ पासून कॅश क्रेडीट/ स्थावरतारण ओव्हरड्राफ्ट खाती खालीलप्रमाणे पूर्तता न केल्यास थकीत/ NPA होणार आहेत.

१. कर्ज रक्कमेवरील व्याज सलग ९० दिवसापेक्षा जास्त कालावधीसाठी थकीत राहिल्यास.

२. मुदतीत नूतनीकरण न केल्यास.

३. कर्ज मंजुरीपेक्षा येणे बाकी सातत्याने अधिक असेल तर.

४. एका आर्थिक वर्षात सदर कर्ज खात्यात मंजूर मर्यादेच्या किमान चार पट उलाढाल न झाल्यास.

५. स्टॉक स्टेटमेंट / मालसाठा वजा व्यापारी देणी याप्रमाणे मालसाठा पत्रक दरमहा नियमितपणे पतसंस्थेकडे न दिल्यास.

ज्या सभासदांची कॅश क्रेडीट/ओ.डी. कर्ज आहेत त्यांनी आपले कर्जखाते वरील प्रमाणे खबरदारी घेऊन नियमित करावे.

लेखापरीक्षण :

पतसंस्थेचे सन २०२४-२०२५ चे अंतर्गत लेखापरीक्षण. S.V.A.B. & Associates डोंबिवली चे पार्टनर CA श्री. सौरभ मराठे यांनी केले आहे व वैधानिक लेखापरीक्षण में. पराग एस. प्रभुदेसाई अॅण्ड कंपनी चार्टर्ड अकाउंटट डोंबिवली यांनी केले आहे. अहवाल सालातील लेखापरीक्षणानुसार यावर्षी पतसंस्थेस ऑडीट वर्ग **'ब'** मिळाला आहे. लेखापरीक्षण कालावधीत लेखापरीक्षकांनी केलेल्या मौलिक सूचना व मार्गदर्शनाचा लाभ संस्थेस होत असतो, याबद्दल मी त्यांचे मनःपूर्वक आभार मानतो.

१५. उल्लेखनीय

१. NEFT / RTGS सुविधा पतसंस्थेच्या सर्व शाखांमधून सभासदांच्या वैयक्तिक बचत खात्यातून उपलब्ध करण्यात आली असून लगेच UTR No. मिळण्याची सोय झाली आहे. तसेच रु. १०,०००/- पर्यंतची NEFT निःशुल्क करता येणार आहे.

२. सभासद होऊन १ वर्ष पूर्ण झालेल्या सभासदांसाठी अपघात विमा संरक्षणाची रक्कम रु.२,००,०००/- आहे.

३. कर्जदार सभासदांसाठी उत्पन्नाच्या ६ पट (रु. ५० लाख कमाल व वय वर्ष ७० पर्यन्त मर्यादेस अधीन राहून) रकमेचा अपघात विमा उतरविण्यात आला आहे. मात्र यासाठी कर्जदारांनी आपले योग्य ते उत्पन्नाचे दाखले पतसंस्थेत दरवर्षी जमा करणे आवश्यक आहे. त्यामुळे आर्थिक वर्ष संपल्यानंतर मुदतीत आपली आर्थिक पत्रके (IT रिटर्न) पतसंस्थेत सादर करुन (आपले नुकसान टाळण्याच्या दृष्टीने) सहकार्य करावे. कर्जदाराच्या अपघाती निधनानंतर पतसंस्थेची कर्ज येणे रक्कम जमा करुन उर्वरीत रक्कम वारसांना मिळणार आहे. त्यासाठी सभासद खात्याला वारसाची नोंद असणे अत्यावश्यक आहे.

४. गतवर्षी श्रीरामजन्मभूमी मंदिराच्या वर्षपूर्ती सोहळ्यानिमित्त विद्यावाचस्पती श्री. शंकर अभ्यंकर यांच्या प्रवचनांचा कार्यक्रम ०३,०४,०५ फेब्रुवारीला 'ज्ञानप्रसाद' मंगल कार्यालय येथे पतसंस्थेमार्फत घेण्यात आला. त्याला सर्व श्रोत्यांनी मोठ्या संख्येने उपस्थित राहून उत्स्फूर्त प्रतिसाद दिला.

श्रध्दांजली :

भारतभूमीच्या रक्षणासाठी धारातीर्थी पडलेले भारतीय जवान, थोर राष्ट्रीय नेते, शास्त्रज्ञ, तंत्रज्ञ, कलाकार, साहित्यिक, खेळाडू, नैसर्गिक आपत्तीत प्राणास मुकलेले ज्ञात-अज्ञात घटक, नागरीक, अहवाल सालात व दरम्यानच्या काळात संस्थेचे जे सभासद, हितचिंतक पंचत्वात विलीन झाले आहेत त्या सर्वांना आम्ही भावपूर्ण श्रध्दांजली अर्पण करतो. तसेच चक्रीवादळ, महापूर, अग्नी व अन्य साथीच्या आजारात मृत्यूमुखी पडलेले आरोग्य कर्मचारी, समाजसेवक व दिवंगत नागरीकांनाही आमची भावपूर्ण श्रध्दांजली.

पतसंस्थेचे माजी संचालक व माजी अध्यक्ष कै. उदय गणेश गोविलकर यांचे हृदयविकाराच्या तीव्र झटक्याने दि. ३० मे २०२५ रोजी निधन झाले. तसेच पतसंस्थेचे विद्यमान संचालक व माजी अध्यक्ष कै. दत्तात्रय गजानन जोशी यांचे हि दि. १४/०१/२०२५ रोजी निधन झाले. पतसंस्थेसाठी सहकार्य करणाऱ्या या संचालकांना भावपूर्ण श्रद्धांजली अर्पण करतो.

आभार व समारोप :

संस्थेच्या यशस्वी वाटचालीत संस्थेच्या प्रगतीसाठी सभासद, ठेवीदार, कर्जदार, हितचिंतक यांनी जे बहुमोल सहकार्य केले त्याबद्दल मी त्यांचा ऋणनिर्देश करुन सर्वांचे संचालक मंडळाच्या वतीने आभार मानतो. याचबरोबर संस्थेस वेळोवेळी सेवा देणारे मूल्यांकनकार, पॅनलवरील वकील, व्यापारी वर्ग, सराफ, करसल्लागार, AMC धारक, शासकीय-निमशासकीय कार्यालये, सहकार खाते व सहकारी संस्था, बँका, इन्शुरन्स कंपन्या, सॉफ्टवेअर तंत्रज्ञ, दैनिक वृत्तपत्रांचे प्रतिनिधी व वार्ताहर, प्रिंटर्स, केटरर्स, डेकोरेटर्स व जागा मालक यांचे ही आभार मानतो.

याचबरोबर संस्थेस वेळोवेळी मार्गदर्शन करणारे करसल्लागार, सनदी लेखापाल, लेखापरीक्षक, वसुली साठी सहाय्य करणारे पोलीस कर्मचारी, विविध शासकिय कार्यालये यांचेही आभार मानतो. महाराष्ट्र राज्य पतसंस्था फेडरेशन रत्नागिरी, सहकार भारतीचे पदाधिकारी तसेच दापोली तालुका ब्राह्मण हितवर्धिनी सभेचेही वेळोवेळी केलेल्या सहकार्याबद्दल विशेष आभार.

आपल्या सर्वांच्या सक्रीय सहकार्यामुळे तसेच योगदानामुळे पतसंस्था आर्थिक क्षेत्रात प्रगती करीत आहे व सर्व निकषांचे पालन करुन उत्तम रीतीने मार्गक्रमण/वाटचाल करीत आहे. हे श्रेय आपल्या सर्वांचे तसेच सर्व कर्मचारी वृंद यांच्या मेहनतीचे व प्रामाणिक प्रयत्नांचे आहे हे या ठिकाणी मी नम्रपणे नमूद करु इच्छितो. उत्तरोत्तर प्रगतीमध्ये, गुणवत्ता वाढीसाठी आपले असेच उत्तम सहकार्य मिळावे अशी विनंती करतो.

जय हिंद ! जय महाराष्ट्र ! जय सहकार !

संचालक मंडळाच्या अनुज्ञेने
आपला

ॲड. श्री. केदार अनिल जोशी
अध्यक्ष

PARAG S. PRABHUDESAI & CO.
CHARTERED ACCOUNTANTS

स्वतंत्र लेखापरीक्षकाचा अहवाल

प्रति,

सदस्य,

ब्राह्मण हितवर्धिनी ग्रामीण बिगरशेती सहकारी संस्था मर्यादित, दापोली

आर्थिक विवरणांवर अहवाल

१) आम्ही ३१ मार्च २०२५ रोजी संपलेल्या आर्थिक वर्षाच्या आथकि विवरणांचे परीक्षण केले आहे, ज्यात पतसंस्थचे बॅलन्सशीट, तोटा खाते तसेच महत्वाच्या लेखाधोरणांचा सारांश व स्पष्टीकरणात्मक माहिती समाविष्ट आहे. आम्ही परीक्षण केलेल्या ८ शाखांचे विववरण यामध्ये समाविष्ट केलेले आहे.

आर्थिक विवरणांसाठी व्यवस्थापनाची आणि संचालक मंडळाची जबाबदारी

२. महाराष्ट्र सहकारी संस्थांच्या अधीनियम ६२(१) १९६१ नुसार तयार करण्यात आलेल्या आर्थिक स्थिती आणि आर्थिक कामगिरी यांचा खरा आणि वाजवी दृष्टीकोन देणारी ही वित्तीय विवरण पत्रे तयार करण्यासाठी व्यवस्थापन जबाबदार आहे. या जबाबदारीमध्ये आर्थिक विवरण पत्रे तयार करण्या संबंधित अंतर्गत नियंत्रणाची रचना, अंमलबजावणी आणि देखभाल यांचा समावेश आहे. जी सत्य आणि नष्पक्षददृश्य दईल व फसवणूक आणि त्रुटी मुक्त आणि महत्व पूर्ण चुकीच्या विधानापासून जे फसवणूक आणि त्रुटीमुळे असो, मुक्त असतील.

आर्थिक विवरण तयार करताना, व्यवस्थापनाची जबाबदारी असते की त्यांनी पतसंस्थेचा व्यवसाय सतत चालू राहणयाची क्षमता योग्य प्रकारे तपासावी, व त्या अनुषंगाने आवश्यक ते प्रकटीकरण करावे आणि या लेखातत्वानुसार हिशोब तयार करावा. केवळ जेव्हा व्यवस्थापनाने पतसंस्थेचा व्यवसाय बंद करण्याचा निर्णय घेतलेला असेल किंवा चालू ठेवण्या शिवाय दुसरा कुठलाही वास्तव पर्याय उपलब्ध नसेल, तेव्हा हे तत्व वापरू नये.

पतसंस्थेच्या आर्थिक विवरणप्रक्रियेवर देखरेख ठेवण्याची जबाबदारी संचालक मंडळाची असते.

लेखापरीक्षकाची जबाबदारी

३. आमचे उद्दिष्ट हे आहे की, संपूर्ण आर्थिक विवरणामध्ये कोणतीही महत्वपूर्ण चूक (फसवणूक किंवा त्रुटीमुळे) आहे का, याबाबत वाजवी खात्री (Reasonable Assurance) मिळवावी आणि आमच्या मतासह एक लेखापरीक्षक अहवाल सादर करावा. वाजवी खात्री ही खात्रीची उच्चपातळी आहे, मात्र ही हमी नाही की लेखामानकांनुसार (SAs) केलेल्या प्रत्येक लेखापरीक्षणात सर्व महत्वपूर्ण चुका नेहमीच शोधल्या जातील. चुका फसवणूक किंवा निष्काळजीपणातून उभ्दवू शकतात आणि त्या स्वतंत्रपणे किंवा एकत्रितपणे इतक्या महत्वाच्या असू शकतात की, त्या आर्थिक विवरणाच्या आधारे निर्ण घेणाऱ्या वापरकर्त्यांच्या निर्णयांवर परिणाम करू शकतात.

४. लेखा मानाकांनुसार (SAs) लेखापरीक्षण करताना, आम्ही व्यावसायिक निर्णयबुद्धी (Professinal Judgment) वापरतो आणि संपूर्ण लेखापरीक्षण प्रक्रियेमध्ये व्यावसायिक संशयाची भावना (Professinal Skepticism) कायम ठेवतो. आम्ही आर्थिक विवरणांमध्ये फसवणूक किंवा त्रुटीमुळे उभ्दवणाऱ्या महत्वपूर्ण चुका आणि त्यांच्या जोखीमांचा (Risk) आढावा घेतो. त्या जोखमींना प्रतिसाद देण्यासाठी योग्य लेखापरीक्षण प्रक्रिया (Audit Procedures) तयार करून राबवतो आणि आमच्या मताचा आधार म्हणून आवश्यक आणि पुरेसा लेखापरिक्षण पुरावा गोळा करतो. फसवणुकीमुळे उभ्दवणाऱ्या महत्वपूर्ण चुकांची ओळख न होण्याचा धोका, त्रुटीमुळे होणाऱ्या चुकांच्या तुलनेत जास्त असतो. कारण फसवणुकीमध्ये संगनमत, बनावट कागदपत्रे, जाणीवपूर्वक माहिती लपवणे, चुकीचे सादरीकरण किंवा अंतर्गत नियंत्रणाचे उल्लंघन यांचा समावेश असतो.

५. या जोखीम मूल्यांकनाची प्रक्रिया करताना, लेखापरीक्षक पतसंस्थेचे आर्थिक विवरण तयार करणे व ते योग्य प्रकारे सादर करणे या संदर्भातील अंतर्गत नियंत्रण (Internal Control) लक्षात घेतो, जेणेकरून त्या परिस्थितीनुसार योग्य लेखापरिक्षण प्रक्रिया (Audit Procedures) ठरवता येतील. मात्र, हे मूल्यांकन पतसंस्थेच्या अंतर्गत नियंत्रणाच्या कार्यक्षमतेवर व्यक्त करण्याच्या उद्देशाने केले जात नाही.

६. लेखा परीक्षणामध्ये वापरण्यात आलेल्या लेखा धोरणांची योग्य (Accounting Policies) योग्यताही तपासली जाते, व्यवस्थापनाने केलेल्या लेखा अंदाजांची (Accounting Estimates) वाजवीपणा पडताळून पाहिला जातो, तसेच संपूर्ण आर्थिक विवरणाच्या सादरीकरणाच मूल्यांकन देखील केले जाते.

७. व्यवस्थापनाने "Going Concern" या लेखा तत्त्वाचा वापर करणे योग्य आहे का, यावर आम्ही निष्कर्ष काढतो आणि आमच्याकडून मिळालेल्या लेखापरीक्षण पुराव्याच्या आधारे असे कोणतेही घटनाक्रम किंवा परिस्थिती आहेत का जे पतसंस्थेचा व्यवसाय सुरू ठेवण्याच्या क्षमतेवर गंभीर शंका निर्माण करतात, हे ठरवतो. जर आम्ही असा निष्कर्ष काढला की अशी महत्त्वपूर्ण अनिश्चितता अस्तित्वात आहे, तर आमच्या लेखापरीक्षक अहवालामध्ये आर्थिक विवरणांतील संबंधित प्रकटीकरणांकडे लक्ष वेधणे आवश्यक असते; आणि जर ते प्रकटीकरण अपुरे असतील, तर आमच्या

मतात सुधारणा करणे आवश्यक ठरते. आमचे निष्कर्ष लेखापरीक्षक अहवालाच्या तारखेपर्यंत मिळालेल्या पुराव्यांवर आधारित असतात. तथापि, भविष्यातील घटनांमुळे किंवा परिस्थितींमुळे पतसंस्थेचा व्यवसाय चालू ठेवणे अशक्य होऊ शकते.

८. लेखापरीक्षणामध्ये, आर्थिक विवरणांमध्ये नमूद केलेल्या रकमा आणि प्रकटीकरणांसंदर्भात लेखापरीक्षण पुरावे मिळवण्यासाठी विविध प्रक्रिया (Procedures) राबवाव्या लागतात. या प्रक्रिया लेखापरीक्षकाच्या व्यावसायिक निर्णयावर (Judgment) अवलंबून असतात, ज्यामध्ये आर्थिक विवरणांतील फसवणूक किंवा त्रुटीमुळे होऊ शकणाऱ्या महत्त्वपूर्ण चुकांचा (Material Misstatement) जोखीम मूल्यांकनही समाविष्ट असतो.

९. आम्ही लेखापरीक्षणासंदर्भात जबाबदारी असलेल्या व्यक्तींशी संवाद साधतो, ज्यामध्ये नियोजित लेखापरीक्षणाची व्याप्ती (Scope) आणि कालावधी (Timing), तसेच लेखापरीक्षणामध्ये आढळलेल्या महत्त्वपूर्ण निष्कर्षांचा समावेश होतो. यामध्ये लेखापरीक्षणादरम्यान ओळखल्या गेलेल्या अंतर्गत नियंत्रणातील कोणत्याही गंभीर त्रुटी (Significant Deficiencies) यांचाही समावेश असतो.

१०. आम्ही जबाबदारी असलेल्या व्यक्तींना (Those Charged with Governace) एक निवेदन प्रदान करतो की, आम्ही स्वायत्ततेसंदर्भातील (Independence) संबंधित नैतिक आवश्यकतांचे (Ethical Requirements) पालन केले आहे. तसेच, आमच्या स्वायत्ततेवर परिणाम होऊ शकतो असे कोणतेही नाते किंवा बाबी व त्यासंबंधी योग्य उपाययोजना (Safeguards) असल्यास, त्यांच्याशी त्याबाबत संवाद साधतो.

महत्त्वाच्याबाबींसाठीविशेषउल्लेख

११. पतसंस्थेने पुढील वर्षासाठी एकूण तरलता स्थिती (Liquidity Postition) आणि तिच्या मालमत्तांची जसे की स्थावर मालमत्ता, यंत्रसामग्री व उपकरणे, गुंतवणूक, कर्ज व आगाऊ रकमा, साठा आणि अन्य मालमत्ता व प्राप्त (Receivables) वसुलीयोग्यता (Recoverability) व वहन मूल्य (Carrying Value) यांचे एकंदरीत मूल्यमापन केले आहे. भविष्यातील आर्थिक परिस्थितीचे सध्याचे निर्देशक लक्षात घेता, पतसंस्थेला या मालमत्तांचे वहन मूल्य वसूल होईल, अशी अपेक्षा आहे.

या बाबतीत आमच्या मतामध्ये कोणताही बदल केलेला नाही.

महत्त्वाच्या लेखापरीक्षण बाबी

१२. पतसंस्थेसाठी मुख्य परिपत्रकासह IRAC निकषांना संबोधित करणारी सहकारपरिपत्रके, IRAC च्या अनुपालनाच्या संदर्भात पतसंस्थेद्वारे वापरल्या जाणाऱ्या प्रणालीमध्ये कमतरता राहणे, कर्ज वर्गीकरणाच्या संदर्भात, आम्ही विचारात घेतो की IRAC , आर्थिक विवरणेलेखापरिक्षणामधील मुख्य लेखापरीक्षण बाब आहे. IRAC नियमांचे पालन करण्याबाबत वाजवी हमी मिळण्यासाठी आम्हाला पडताळणीची व्याप्ती तसेच नमुन्याचा आकार वाढवावा लागला. कृपया भाग II च्या कर्ज आणि ॲडव्हान्सेस या पॉइंटच्या कलम जी मधील एनपीएवरील आमच्या तपशीलवार नोटचा संदर्भ घ्या. या बाबी आमच्या संपूर्ण आर्थिक विवरणांच्या लेखापरीक्षणाच्या संदर्भात आणि त्यावर आमचे मत तयार करताना संबोधित करण्यात आल्या होत्या. आम्ही या प्रकरणांवर वेगळे मत देत नाही.

या बाबतीत आमच्या मतामध्ये कोणताही बदल केलेला नाही.

आर्थिक विवरण आणि त्या अनुषंगाने लेखापरीक्षक अहवाल वगळता इतर माहिती

१३. इतर माहिती तयार करण्याची जबाबदारी पतसंस्थेच्या संचालक मंडळाची आहे. इतर माहितीमध्ये संचालक मंडळाच्या अहवालातील माहिती तसेच इतर स्पष्टीकरणात्मक माहिती यांचा समावेश होतो ; मात्र त्यामध्ये आर्थिक विवरणे आणि आमचा लेखापरीक्षक अहवाल यांचा समावेश नाही. संचालक मंडळाचा अहवाल आमच्या लेखापरीक्षक अहवालानंतर उपलब्ध होण्याची अपेक्षा आहे.

आर्थिक विवरणांवर आमचे मत हे इतर माहितीवर लागू होत नाही आणि आम्ही त्यावर कोणतीही खात्री व्यक्त करत नाही.

आर्थिक विवरणांचे लेखापरीक्षण करत असताना, आमची जबाबदारी ही आहे की आम्ही इतर माहिती वाचावी व ती माहिती आर्थिक विवरणांशी किवा लेखापरीक्षणादरम्यान मिळालेल्या आमच्या ज्ञानाशी सुसंगत आहे का, याचे मूल्यांकन करावे. तसेच, ती माहिती कोणत्याही प्रकारे महत्वपूर्ण चुकीची (Materially Misstated) वाटते का, याचा विचार करणेही अपेक्षित आहे.

वार्षिक सर्वसाधारण सभेसाठी (AGM) तयार करण्यात आलेला अहवाल व त्यामधील इतर स्पष्टीकरणात्मक माहिती वाचताना, जर आम्हाला वाटले की त्यामध्ये महत्वपूर्णचूक आहे, तर आम्हाला ही बाब संचालक मंडळ व सभासदांच्या निदर्शनास वार्षिक सर्वसाधारण सभेमध्ये आणणे आवश्यक असते.

१४. अभिप्राय

आमच्या मतानुसार व आम्हास मिळालेल्या पूर्ण माहितीनुसार आणि आम्हाला दिलेल्या स्पष्टीकरणानुसार महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० आणि महाराष्ट्र सहकारी संस्था नियम १९६१ आणि इतर लागू होणारे अधिनियम आणि किंवा नियमावली प्रसिद्ध केलेली पतसंस्थेस जरुरीची असणारी परिपत्रक आणि योग्य व उचित बळकटी आणण्यासाठी उचित दृष्टीकोन जो सर्वसाधारणपणे भारतात मान्य केले आहे.

अ) आम्हाला मिळालेल्या माहितीनुसार आणि स्पष्टीकरणा नुसार जे आमच्या लेखापरिक्षणासाठी जरूर आहे ते मिळालेल्या पूर्ण माहितीनुसार आम्हास असे आढळून आले आहे कि, ते समाधानकारक आहे.

ब) पतसंस्थेचे व्यवहार आमच्या दृष्टीस आल्या प्रमाणे पतसंस्थेच्या अधिकारात करण्यात आले आहेत

क) आमच्या लेखापरीक्षणासाठी पतसंस्थेच्या कार्यालयाकडून व तिच्या शाखाकडून आलेली विवरणपत्रे योग्य आहेत.

ड) लेखांकन मांनाकाप्रमाणे ताळेबंद पत्रकाची आणि नफा आणि तोटा हिशोब यांचे अनुपालन आमच्या मताप्रमाणे योग्य आहे.

१५. आम्हाला दिलेल्या माहिती व स्पष्टीकरणांवर आणि लेखापुस्तकांसह अन्य अभिलेखांच्या तपासणीवरून, महाराष्ट्र सहकारी संस्था नियम, १९६१मधील नियम ६९ (६) अंतर्गत नमूद केलेल्या बाबींसंदर्भात कोणतीही महत्त्वाची (Material) चूक आमच्या निदर्शनास आलेली नाही.

पतसंस्थेस दिनांक ३१ मार्च २०२५ रोजी समाप्त झालेल्या वर्षासाठी 'ब' श्रेणीचा लेखापरीक्षण दर्जा (Audit Classfication) प्रदान करण्यात आलेला आहे.

पराग एस. प्रभुदेसाई अँड कं., सनदी लेखापाल
फर्म रजिस्ट्रेशन नं.–१२०४४३७
सी.ए. पराग श्रीकांत प्रभुदेसाई

भागीदार
में.न.– १०७८८४
स्थळ : डोंबिवली
दिनांक : २९जुलै २०२५
UDIN : 251078843525

ब्राह्मण हितवर्धिनी ग्रा. बि. शेती सह. पतसंस्था मर्या. दापोली कारवाई तपशील २०२५

अ.क्र.	तपशील	थकबाकीदार संख्या	रक्कम
१	थकबाकी वसुलीच्या नोटीस	१२२	१६,५९,७७,८८४.००
२	कलम १०१ अन्वये प्राप्त वसुली दाखले	१०२	४,६७,६१,८४९.००
३	कलम ९१ अन्वये दाखल केलेले दावे	१३	५,२३,३९,५६८.००
४	कलम ९१ अन्वये प्राप्त दाखले	४	१,१७,२९,८५३.००
५	वसूल झालेले व कारवाई न केलेले	५	५४,६७,११८.००
६	सोनेतारण	२	०.००
	एकूण	२४८	२८,२२,७६,२७२.००
	कलम १३८ अन्वये कारवाई	८८	३,२८,२८,१५६.००

❊ सभासदांना आवाहन ❊

१. Know Your Customer अर्थात KYC Norms (आपला ग्राहक ओळखा) पूर्तता करणे गरजेचे असल्याने सभासदांनी आपले १) पॅन कार्ड २) आधारकार्ड ३) निवडणूक ओळखपत्र, लाईट बिल, फोनबिल, बँक पासबुक, ड्रायव्हिंग लायसन, रेशन कार्ड, पासपोर्ट, यापैकी कोणत्याही तीन कागदपत्रांची स्वतःची स्वाक्षरी केलेली सत्यप्रत व दोन फोटो नजिकच्या शाखेत द्यावेत. यापुढे आपले KYC कागदपत्रे पूर्ण केलेले नसतील तर सदर खात्यावर कोणतेही आर्थिक व्यवहार केले जाणार नाहीत.

२. बदललेला पत्ता पतसंस्थेच्या कार्यालयात त्वरित कळवावा.

३. आपल्या उत्पन्नाचा दाखला किंवा आपले आयटी रिटर्नची प्रत दरवर्षी पतसंस्था कार्यालयात जमा करावी. (सदर दाखला अपघात विम्याचा कमाल लाभ मिळण्यासाठी अत्यावश्यक असून तो दिला नसल्यास होणा–या नुकसानीस पतसंस्था जबाबदार असणार नाही.)

४. आपला मोबाईल क्रमांक पतसंस्था कार्यालयात द्यावा जेणेकरुन SMS सुविधेचा लाभ आपल्याला देता येईल. आपला व्हॉट्सअॅप नंबर पतसंस्थेत रजिस्टर करुन संपर्क गतीमान करण्याच्या दृष्टीने सहकार्य करावे.

५. आपले बचत खाते ऑपरेटीव्ह राहील याची काळजी घेऊन आपले होणारे नुकसान टाळावे.

दि. ३१ मार्च २०२५ अखेरचा

३१ मार्च २०२४ रूपये पैंसे	भांडवल व देणी	३१ मार्च २०२५ रूपये पैंसे	३१ मार्च २०२५ रूपये पैंसे
१०,००,००,०००.००	अधिकृत भागभांडवल		१०,००,००,०००.००
४,२७,६५,४००.००	**वसूल भागभांडवल**		४,२९,३७,५००.००
२८,४१,७४,१८४.६८	**निधी**		३०,५५,५६,५१६.९८
१०,२८,७९,०३९.५८	राखीव निधी	११,५२,१०,७४०.५८	
५,९२,३६,१४५.००	इमारत निधी	६,३२,३६,१४५.००	
८,३८,४५०.००	धर्मादाय निधी	८,३८,४५०.००	
२०,९०,०००.००	सभासद कल्याण निधी	२३,९०,०००.००	
२०,७७,६०३.००	सेवक कल्याण निधी	३,००,०००.००	
३९,९२,२०९.४०	तंत्रज्ञान विकास निधी	४१,७६,८२८.९८	
४३,१५,०००.००	गुंतवणूक चढउतार निधी	४६,१५,०००.००	
३७,६८,०८७.७०	लाभांश समानीकरण निधी	४३,०५,०८७.७०	
१७,४०,९६४.००	आरोग्य, कला क्रिडा निधी	१८,५९,८९३.८६	
१४,०६,४७०.००	सहकार प्रचार निधी	१५,९९,६३०.००	
९,८३,८९९.००	सहकार शिक्षण व प्रशिक्षण	११,२२,१९१.००	
७,४४,७७४.००	वसंत व्याख्यानमाला	६,९३,६५६.८६	
३०,००,०००.००	उत्तम जिंदगी तरतूद	३०,००,०००.००	
९,५८,१६,५४३.००	संशयित / बुडीत कर्ज निधी	९,८८,१६,५४३.००	
१२,८५,०००.००	सामाजिक कृतज्ञता निधी	१६,८५,०००.००	
०.००	अंशदान	१७,०७,३५०.००	
१,६९,९१,९४,३४०.१३	**ठेवी**		१,७०,७३,२२,४३०.८३
१,२३,२२१.३०	चालू ठेव	१,८३,९८७.३०	
१८,६५,८४,८६८.८३	बचत ठेव	२०,४३,३६,४८८.५३	
६,१२,९१,४६४.००	आवर्तक ठेव	६,६७,७२,११५.००	
८४,१८,४४०.००	स्वल्पबचत ठेव	१,१०,७८,५९०.००	
६५,७६,१९,५२०.००	अल्पबचत ठेव योजना	६५,३४,०७.१९७.००	
६१,५५,७२,९२०.००	मुदत ठेव	६१,३७,४१,८६२.००	
१६,९५,८३,९०६.००	पुनर्गुंतवणूक ठेव	१५,७८,०२,१९१.००	
२,५९,२३,८९९.४६	**इतर देणी/तरतूद**		३,०१,०५,४८०.५२
१८,६७,८७९.००	ठेवीवरील देणे व्याज	१८,८०,३६४.००	
२,८७,०५२.००	लाभांश देणे	५,१८,७४१.००	
३७,९५,३११.००	कर्मचारी प्रा. फंड	४१,१४,८८३.०	
१६,४४,०००.००	सानुग्रह अनुदान तरतूद	१२,५०,०००.००	
११,३७,९६४.००	शिल्लक रजा पगार तरतूद	१६,३४,०००.००	
२,१७,४५९.००	कॅशियर रिस्क वर्गणी	२,३४,८५९.००	
४१,१५,०००.००	प्रोव्हीजन फॉर रिटायर्टमेंट फंड	६७,८६,०८२.००	
९३,०६,७८१.००	कर्मचारी स्थैर्य निधी	९५,५२,३३०.००	
९,७७,६२०.७०	निवडणूक तरतूद	१०,७७,६२०.७०	
१५,३४,५३७.०८	शाखा विस्तार तरतूद	१८,६९,४३७.५८	
१,२५,२३८.१४	कर्जदार अपघात विमा	५५,१९४.१४	
१६,१०२.००	फोन व लाईट बिल तरतूद	२७,९५४.००	
१०,०००.००	लिलाव अनामत देणे	१०,०००.००	
८,००,०००.००	ऑडीट फी तरतूद	७,१५,०००.००	
४४५.००	सरचार्ज	३,४३४.००	
८८,५१०.५४	जी.एस.टी. देणे	१,१८,२९९.०२	
–	अनामत देणे	२,५७,२८२.०८	
८,२३,२२७.२०	**बँक ओव्हरड्राफ्ट**		१,४०,७८,३८६.८२
८,०९,६१७.८३	र.जि.म.स.ओ.डी.	९८,१९,०७२.८३	
११,५९२.३३	जनता सह. बँक ओ.डी.	४२,५६,३५४.९२	
१,७१७.८३	दापोली अर्बन बँक ओ.डी.	१४९.७०	
२९९.२१	डी.एन.एस. बँक ओडी	२,८०९.३७	
७,४१,२२,८३७.७०	**थकीत व्याज OIR**		१२,७४,५४,४२०.५२
२,१५,५९,०६८.५७	**नफा-तोटा खाते**		८८,९८,३७१.७४
३०,००,५२०.८३	**मागील शिल्लक नफा**	३६८.५७	
	नफा	८८,९८,००३.१७	
२,१४,८५,६२,९५७.७४	**एकूण**	**२,२३,६३,५३,१०७.४१**	**२,१४,८५,६२,९५७.७४**

श्री. किशोर ज. आंबेकर   श्री. अविनाश का. कर्वे   ॲड. सौ. मनिषा अ. जोशी   डॉ. श्री. अनिरुद्ध श. डोंगरे   श्री. रविंद्र वसंत जोशी

श्री. विद्याधर ग. दाबके   श्री. अजय म. जोशी   श्री. संकेत मा. गिम्हवणेकर   सौ. श्वेता प्र. पेठे   सौ. वेदा रा. गोरे

श्री. सागर श्री. गोसावी   सी.ए. श्री. श्रेयस श्री. काकिर्डे - तज्ञ संचालक   श्री. रविंद्र रा. पटवर्धन - तज्ञ संचालक

ताळेबंद नमुना न

३१ मार्च २०२४ रूपये पैसे	जिंदगी व येणी	३१ मार्च २०२५ रूपये पैसे	३१ मार्च २०२५ रूपये पैसे
३५,१८,७९०.६३	**शिल्लक**		२१,०२,५०५.७२
१२,४७,७१८.००	रोख शिल्लक	२,६७,४६१.००	
१,५०,९११.०९	र. जि. म. स. बँक	५६,२८४.८४	
६९,३७५.६७	स्टेट बँक करंट खाते	१,४१,२८६.७७	
८,६३,५७९.२९	सारस्वत बँक	५,६३,७९९.५४	
१,०६५.८२	जनता सह बँक	५,११,७९८.१०	
१,२४,९००.१०	बँक ऑफ इंडीया ओ. डी.	१०.३२	
११,८४६.२१	बँक ऑफ महाराष्ट्र	४,८०८.६९	
१०,४९,३९४.४५	आय.सी.आय.सी.आय. करंट खाते	५,५७,०५६.४६	
६,४९,५६,१४८.००	**गुंतवणूक**		७२,४४,०८,५२७.००
१,०३,०००.००	र. जि. म. स. शेअर्स	१,०३,०००.००	
१,०००.००	जिल्हा फेडरेशन शेअर्स	१,०००.००	
६,०००.००	राज्य फेडरेशन शेअर्स	६,०००.००	
१,००,०००.००	महाराष्ट्र राज्य डेव्ह वेल्फे. असो.	१,००,०००.००	
१०,३८,२८,६११.००	र. जि. म. स. बँक रिझर्व फंड सेव्हिंग्ज	११,६४,७८,०७९.००	
२५,१२,३२,४१४.००	र. जि. म. स. बँक लि.	४१,४७,३५,९२२.००	
३,३०,००.०००.००	दापोली अर्बन को.ऑ.बँक लि.	२,८०,००,०००.००	
२,००,७७,७५३.००	जनता सह. बँक पुणे	१,४६,९८,५२३.००	
४,५०,००,०००.००	सारस्वत को.ऑप. बँक	६,७५,००,०००.००	
३,७७,४९,८१४.००	डोंबिवली नागरी सह. बँक	२,७९,२८,४४७.००	
३०,००,०००.००	आय.सी.आय.सी.आय. बँक	३०,००,०००.००	
४,६६,००,०००.००	कॉसमॉस को.–ऑप. बँक लि.	४,१६,००,०००.००	
५,००,००,००१.००	ठाणे जनता को.ऑप. बँक	१,००,००,००१.००	
२,००,००,०००.००	अपना सह. बँक लि.	–	
२,००,००,०००.००	शामराव विठ्ठल को–ऑप बँक	–	
१,००,००,०००.००	अभ्युदय को–ऑप बँक	–	
२,५७,५५५.००	बँक ऑफ इंडिया	२,५७,५५५.००	
२,५१,४७,८९०.००	**गुंतवणुकीवरील येणे व्याज**		१,०६,४९,७४७.००
१,३७,३९,८३,५११.५६	**कर्जे**		१,३३,९२,३५,६४०.३९
७,८१,५२,७७२.५०	जामीनतारण	७,५०,६३,५८१.७१	
३,८४,००,५१५.५०	मशिनरी तारण कर्ज	४,६१,५४,७३४.०४	
४५,३०,२४,८०४.८४	कॅश क्रेडीट कर्ज	३७,८७,२६,४२१.३८	
५५,०६,५१,५८०.८१	स्थावर तारण कर्ज	५५,६५,२६,९६५.८७	
१६,५७,२४,०४५.७५	गृहतारण कर्ज	१६,४७,०७,९२६.३९	
३९,१३,१८५.१६	कर्मचारी कर्ज	५९,८८,३२८.००	
८,३८,१३,१०४.००	सोनेतारण कर्ज	११,१७,१३,९६७.००	
३,०३,५०३.००	सरकारी रोखे तारण कर्ज	३,५३,७१६.००	
२,६९,६८,६६४.४१	**स्थावर मालमत्ता**		२,६९,१६,८३१.५२
१,९६,४०,५५४.००	स्वमालकीची इमारत	१,७९,४८,७६९.७६	
६६,१५,७९०.८५	डेडस्टॉक	८२,६४,२७६.३७	
६,८९,५३२.५६	शिल्लक स्टेशनरी	६,७७,५१७.३९	
९,१८७.००	लायब्ररी	८,२६८.००	
१३,६००.००	अधेसिव्ह स्टँप	१८,०००.००	
३८,६५,११५.४४	**इतर येणी**		५५,८५,४३५.२६
४,०७,९१९.००	वसुली खर्च येणे	२४,७३,२८२.३६	
२०,४८,९१६.४०	गुंतवणूक टी.डी.एस.	१८,६१,५८१.४०	
५,३१,२६४.००	प्रिपेड इन्शुरन्स	४,३२,०९५.००	
४,५०,०००.००	कार्यालय अनामत	४,५०,०००.००	
१,५९,६५९.८२	प्रिपेड एक्सपेनन्सेस	१,४९,०५९.८२	
४,२८४.००	सिक्युरिटी डिपॉझिट अन्य संस्था	८,०८४.००	
१,७३,४७८.०२	अनामत येणे	–	
८९,५९४.२०	जी.एस.टी. येणे	२,११,३३२.६८	
७.४१.२२.८३७.७०	**थकित व्याज OIR**		१२,७४,५४,४२०.५२
२.१४.८५.६२.९५७.७४	**एकूण**		**२.२३.६३.५३.१०७.४१**

सही	सही		सही
CA श्री. पराग प्रभुदेसाई **Parag S. Prabhudesai & Co.** **Chartered Accountants**	**सौ. अंजली हेमंत कामत** (मुख्य कार्यकारी अधिकारी)	**श्री. संजय ग. जोशी** उपाध्यक्ष	**ॲड. श्री. केदार अ. जोशी** अध्यक्ष

नफा-तोटा पत्रक दि. १/०४/२०२४ ते ३१/०३/२०२५ पर्यंतचे (नमुना न)

३१/०३/२०२४	खर्च तपशील	३१/०३/२०२५	३१/०३/२०२४	उत्पन्न तपशील	३१/०३/२०२५
१,६७,८१४.४७	छपाई स्टेशनरी	२,०२,२६७.७३	**३,६५,२८,९५१.२२**	**गुंतवणुकीवरील जमा व्याज**	**४,००,६९,१२०.००**
१,२१,८६७.९६	वार्षिक सर्व साधारण सभा खर्च	१,१५,९९७.८२			
६४,२००.००	संचालक मंडळ भत्ते	८२,५००.००	**१२,८१,८९,८५५.३३**	**कर्जावरील जमा व्याज**	**११,६८,२४,११२.४३**
२,९७७.५०	पोस्टेज	२,४०५.५१			
१,८३,१६१.३०	इतर खर्च	१,६६,१८०.३४	१,०९,३३,१९८.५०	जामीन तारण	१,०४,७६,७२२.५७
१,९८,३५०.००	प्रवास	१,६६,१४४.०१	३२,३४,४८२.००	मशिनरीतारण कर्ज	२९,७२,८०५.००
१,८७,६८७.००	आतिथ्य	१,८४,५०७.००	४,३२,८६,१८८.००	कॅश क्रेडीट कर्ज	४,२०,५५,५०६.२५
६,५९,१३६.३६	देखभाल दुरूस्ती	९,७२,६६४.९२	५,१४,०६,१६३.३०	स्थावर तारण कर्ज	४,१५,८५,९६४.११
७१,७००.००	जाहिरात	६७,३४८.९०	९९,८८,७४७.५३	गृहतारण कर्ज	९४,२३,२१३.५०
३,१३,३५६.००	वीज बील	३,५६,१६३.००	३,९७,१४७.००	कर्मचारी कर्ज	४,५७,५८६.००
१,९६,७८७.६९	दूरध्वनी बील	१,८८,७४७.६०	८८,६५,६२७.००	सोनेतारण कर्ज	९७,९३,९१३.००
१३,०१,२००.००	कार्यालय भाडे	१२,३०,८२०.००	७८,३०२.००	सरकारी रोखे तारण कर्ज	५८,४०२.००
२८,३०५.१५	इंधन खर्च	३७,२०९.६०			
२०,६१२.००	पेपर बिल	२४,३७१.००			
७१,२७७.३०	वर्धापन दिन खर्च	१,७८,६८०.२६	२५,०१,७९२.७६	इतर जमा	१९,४९,३८६.३२
६,३५,०६५.००	कर्जावरील व्याज दिले	३,६२,२०३.३०	१५,३४८.००	शेअर्सवरील लाभांश	२४,९६४.००
१८,४२४.६७	बँक चार्जेस	२२,६८५.६५	१,०४,७९,३३२.००	निधी जमा	-
१,०८,९४२.००	टॅक्सेस पेड	१,१५,६९०.००			
०.००	स्वल्पबचत कमिशन	७८,४५३.००			
४१,८००.००	कायदेविषयक खर्च	९७,३००.००			
२,७१,८०८.००	प्रा. फंड /सिक्यूरीटी व्याज	३,१९,५७२.००			
८८,८६,६१४.००	सेवक पगार व भत्ते	१,२६,०१,७५१.००			
१,२४,९८२.००	प्रा.फंड संस्था वर्गणी	१०,७४,५२०.००			
५,६३,०५३.४२	सभासद संस्था विमा	५,२३,०१४.००			
१२,११,७६,१६२.०८	ठेवीवरील व्याज दिले	१२,२३,२५,५२४.३५			
२७,३६,२५२.१०	घसारा	३२,२४,४६७.००			
०.००	स्क्रॅप विक्री लॉस	५१,००६.८५			
१३,६२५.००	सिबिल खर्च	१०,९००.००			
८,०५,८९१.१४	ऑडिट फी तरतूद/खर्च	४,८७,८६९.३४			
०.००	शिल्लक रजा पगार तरतूद	४,९६,०३६.००			
९,८३,३७९.००	कर्मचारी स्थैर्य निधी	१०,००,०००.००			
५,३०,५१७.००	कर्मचारी रिटायरमेंट फंड	१,५८,३२५.००			
१६,४४,०००.००	सानुग्रह अनुदान तरतूद	१२,५०,०००.००			
१,६९,७९,३३२.००	थकित व्याज तरतूद	-			
०.००	अंशदान	१७,०७,३५०.००			
४८,४५१.४३	जी.एस.टी. खर्च	८६,९०४.४०			
१,८५,५८,५४७.७४	**नफा**	**८८,९८,००३.१७**			
१७,७७,१५,२७९.३१	**एकूण**	**१५,८८,६७,५८२.७५**	**१७,७७,१५,२७९.३१**	**एकूण**	**१५,८८,६७,५८२.७५**

सही	सही	सही	सही
CA **श्री. पराग प्रभुदेसाई** Parag S. Prabhudesai & Co. Chartered Accountants	**सौ. अंजली हेमंत कामत** (मुख्य कार्यकारी अधिकारी)	**श्री. संजय ग. जोशी** उपाध्यक्ष	**ॲड. श्री. केदार अ. जोशी** अध्यक्ष

✲ संचालक ✲

श्री. किशोर ज. आंबेकर, श्री. अविनाश का. कर्वे, ॲड. सौ. मनिषा अ. जोशी, डॉ. श्री. अनिरुद्ध श. डोंगरे, श्री. रविंद्र वसंत जोशी

श्री. विद्याधर ग. दाबके, श्री. अजय म. जोशी, श्री. संकेत मा. गिम्हवणेकर, सौ. श्वेता प्र. पेठे, सौ. वेदा रा. गोरे

श्री. सागर श्री. गोसावी, सी.ए. श्री. श्रेयस श्री. काकिर्डे - तज्ञ संचालक, श्री. रविंद्र रा. पटवर्धन - तज्ञ संचालक

अंदाजपत्रक सन २०२५-२०२६

खर्चाचा तपशील	अंदाजे खर्च २०२४-२०२५	प्रत्यक्ष खर्च २०२४-२०२५	अंदाजे खर्च २०२५-२०२६	उत्पन्न तपशील	अंदाजे उत्पन्न २०२४-२०२५	प्रत्यक्ष उत्पन्न २०२४-२०२५	अंदाजे उत्पन्न २०२५-२०२६
छपाई / स्टेशनरी	२,००,०००.००	२,०२,२६७.७३	२,२५,०००.००	गुतंवणुकीवरील जमा व्याज	५,३१,२५,०००.००	४,००,६९,१२०.००	५,२०,००,०००.००
वार्षिक सर्व साधारण सभा खर्च	१,५०,०००.००	१,१५,९९७.८२	१,५०,०००.००	कर्जावरील जमा व्याज	१५,२०,००,०००.००	११,६८,२४,११२.४३	१२,८२,५०,०००.००
संचालक मंडळ भत्ते	७०,०००.००	८२,५००.००	०.००	इतर जमा	२५,००,०००.००	१९,४९,३८६.३२	२०,००,०००.००
पोस्टेज	५०,०००.००	२,४०५.५१	२५,०००.००	लाभांश	१५,०००.००	२४,९६४.००	१५,०००.००
इतर खर्च	२,००,०००.००	१,६६,१८०.३४	२,००,०००.००				
प्रवास	३,००,०००.००	१,६६,१४४.०१	३,००,०००.००				
आतिथ्य	२,००,०००.००	१,८४,५०७.००	२,००,०००.००				
देखभाल दुरूस्ती	१०,००,०००.००	९,७२,६६४.९२	१०,००,०००.००				
जाहिरात	१,००,०००.००	६७,३४८.९०	१,००,०००.००				
सेवक पगार व भत्ते	१,६०,००,०००.००	१,२६,०१,७५१.००	१,६०,००,०००.००				
प्रा. फंड संस्था वर्गणी	१५,००,०००.००	१०,७४,५२०.००	१२,००,००.००				
प्रा. फंड व सुरक्षा ठेव व्याज	३,५०,०००.००	३,१९,५७२.००	३,५०,०००.००				
इंधन खर्च	५०,०००.००	३७,२०९.६०	५०,०००.००				
पेपर बील	२५,०००.००	२४,३७१.००	३०,०००.००				
वीज बील	३,५०,०००.००	३,५६,१६३.००	४,००,०००.००				
दूरध्वनी बील	२,५०,०००.००	१,८८,७४७.६०	२,२५,०००.००				
कार्यालय भाडे	१२,००,०००.००	१२,३०,८२०.००	१३,००,०००.०				
घसारा	३०,००,०००.००	३२,२४,४६७.००	३३,००,०००.००				
तरतूदी	२,००,००,०००.००	३३,९२,२३०.३४	१,००,००,०००.००				
कर्जावरील व्याज दिले	७,००,०००.००	३,६२,२०३.३०	७,००,०००.००				
ठेवीवरील व्याज दिले	१३,७७,५०,०००.००	१२,२३,२५,५२४.३५	१३,२५,००,०००.००				
बँक चार्जेस	२५,०००.००	२२,६८५.६५	२५,०००.००				
स्टँम्प चार्जेस	१५,०००.००	१२,४००.००	१५,०००.००				
टॅक्सेस पेड	२,००,०००.००	१,१५,६९०.००	२,००,०००.००				
सभासद संस्था विमा	६,००,०००.००	५,२३,०१४.००	५,५०,०००.००				
कायदा सल्ला फी	१,००,०००.००	८४,९००.००	१,००,०००.००				
वर्धापन दिन खर्च	२,००,०००.००	१,७८,६८०.२६	२,००,०००.००				
जी.एस.टी.खर्च	१,००,०००.००	८६,९०४.४०	१,००,०००.००				
सीबील	२५,०००.००	१०,९००.००	२५,०००.००				
स्क्रॅप सेल्स्	०.००	५१,००६.८५	०.००				
कमिशन ऑन पिग्मी	०.००	७८,४५३.००	१,००,०००.००				
अंशदान	०.००	१०,०७,३५०.००	१८,२०,०००.००				
नफा	**२,२९,३०,०००.००**	**८८,९८,००३.१७**	**१,०८,७५,०००.००**				
एकूण	**२०,७६,४०,०००.००**	**१५,८८,६७,५८२.७५**	**१८,२२,६५,०००.००**	**एकूण**	**२०,७६,४०,०००.००**	**१५,८८,६७,५८२.७५**	**१८,२२,६५,०००.००**

श्री. किशोर ज. आंबेकर — श्री. अविनाश का. कर्वे — ॲड. सौ. मनिषा अ. जोशी — डॉ. श्री. अनिरुद्ध श. डोंगरे — श्री. रविंद्र वसंत जोशी
श्री. विद्याधर ग. दाबके — श्री. अजय म. जोशी — श्री. संकेत मा. गिम्हवणेकर — सौ. श्वेता प्र. पेठे — सौ. वेदा रा. गोरे
श्री. सागर श्री. गोसावी — सी.ए. श्री. श्रेयस श्री. काकिर्डे – तज्ञ संचालक — श्री. रविंद्र रा. पटवर्धन – तज्ञ संचालक

सही	सही	सही
सौ. अंजली हेमंत कामत	**श्री. संजय ग. जोशी**	**ॲड. श्री. केदार अ. जोशी**
(मुख्य कार्यकारी अधिकारी)	उपाध्यक्ष	अध्यक्ष

प्रचलीत ठेवींचे व्याजदर

अ.क्र.	मुदत कालावधी	मुदत ठेव (टक्के) Simple Interest	पुनरावर्ती (टक्के) Compounding Interest
१	९० दिवस ते १८० दिवस (सु. ६ म.)	६.००	६.००
२	१८१ दिवस ते ४५७ दिवस (सु. १५ म.)	६.२५	६.००
३	४५८ दिवस ते ७३० दिवस (सु. २४ म.)	७.००	६.७५
४	७३१ दिवस ते १०९४ दिवस (सु. ३६ म.)	७.२५	७.००
५	१०९५ दिवस ते १४६० दिवस मुदत ठेव	८.००	–
	आवर्तक ठेवींचे व्याजदर हे पुनरावर्ती प्रमाणे राहतील.		
१	श्रीराम ठेव (१५ दिवस)	५.५० %	
२	बचत ठेव (सेव्हिंग खाते)	दररोजच्या शिल्लकेवर ४ %	
३	विशेष बचत ठेव	७.०० %	
४	स्वल्पबचत ठेव/पिग्मी (१२ महिने)	३.५ %	

- सर्व मुदतठेवींवर जेष्ठ नागरीकांना ०.२५ टक्के जादा व्याजदर राहील.
- एकरक्कमी रु. २५ लाख पेक्षा जास्त ठेव ठेवल्यास ०.१०% जास्त व्याजदर

प्रचलीत कर्जाचे व्याजदर

अ.नं.	कर्ज प्रकार	व्याजदर
१	सरकारी रोखे तारण	११ %
२	ठेवतारण कर्ज	टर्म लोन १% व ओव्हरड्राफ्ट १.५%
३	सोनेतारण	११ %
४	जामीनतारण	१५ %
५	जामीनतारण (हमीपत्रावर)	१२.५० %
६	मशिनरी तारण कोटेशनच्या ७०%	१२ %
७	टिव्ही/एलईडी/फ्रिज/कॉम्प्युटर इ. (कोटेशनच्या ७०%)	१२ %
८	कर्मचारी कर्ज	८ %
९	गृह कर्ज	नवीन ९ % | जुने १० %
१०	स्थावरतारण (व्यवसाय व व्यापारी गाळे)	१२.५० %
११	स्थावरतारण	१२ %
१२	स्थावरतारण ओव्हरड्राफ्ट	१३ %
१३	कॅश क्रेडीट	१३ %
१४	वाहनतारण	
	दुचाकी वाहन	१३ %
	वाहन (जुने) व्हॅल्युएशनच्या ५०%	१२ %
	तीन व चारचाकी वाहन (कमर्शिअल)	१०..५० %
	चारचाकी वाहन (खाजगी वाहन)	९.०० %

NPA वर्षनिहाय थकित तक्ता

थकबाकी दिवस	मार्च २०२३		मार्च २०२४		मार्च २०२५	
	खाते संख्या	रक्कम	खाते संख्या	रक्कम	खाते संख्या	रक्कम
६ महिने ते ९ महिने	२	१,७२,६२९/-	२९	६,६६,३७,३८५/-	१९	४,२६,७२,७०७/-
९ महिने ते २ वर्षे	५८	५,३७,२०,२०६/-	८६	१३,३३,९४,१७९/-	१२६	२२,००,१२,६४५/-
२ वर्षे ते ३ वर्षे	६	५८,६९,४९८/-	२५	३,९३,९९,८३६/-	४८	९,३६,३५,६४७/-
३ वर्षे ते ४ वर्षे	९	१,१८,३०,८६३/-	५	७७,७१,५३७/-	२२	३,९९,९५,१२७/-
४ वर्षे ते ५ वर्षे	१	४,५५,७२०/-	६	६६,३८,८८१/-	६	१,७८,६६,४१८/-
५ वर्षापुढील	२३	२,१७,२५,६२६/-	२५	२,०५,८६,०८२/-	२७	१,७८,६६,४१८/-
एकूण	**९९**	**९,३७,७४,५४२/-**	१७६	**२७,४४,२७,९००/-**	**२४८**	**४२,९७,०९,३४४/-**

मार्च २०२५ साठी १८० दिवसपुढे NPA आहे.

३१ मार्च २०२५ अखेर शाखानिहाय ठेवी, कर्जे, नफा व उपविधीनुसार थकबाकी

शाखा	ठेवी २०२५ अखेर	कर्जे २०२५ अखेर	नफा / तोटा २०२५ अखेर	थकीत खाते संख्या २०२५ अखेर	थकीत रक्कम २०२५ अखेर	थकीत टक्केवारी २०२५ अखेर
दापोली	८८,८८,५४,०१७.११	४२,६३,८७,४०७.७६	१८,९१,७९१.७९	११३	६,९२,६४,३१७.०७	५.१७
चिपळूण	२१,१४,४१,९९९.७९	२२,४७,६३,११९.३७	३४,१६,२३७.८३	८३	८,०५,२९,७०४.६१	६.०१
गुहागर	२२,०७,९०,५०२.०३	११,७१,९४,३९८.४५	३०,०६,६१०.९६	४१	४४,४०,०२१.००	०.३३
देवरुख	६,७६,३७,३५९.४१	३२,६८,५१,११०.१२	-५०,०८,८८६.१७	८७	१३,००,०१,८७७.७१	९.७१
दापोली शहर	२१,०७,५५,०३१.३०	८,१४,१३,७६५.५५	९,९२,२४५.४३	७	८,८५,५७६.००	०.०७
लोटे	२,९०,४५,८५९.०५	७,८७,८४,१६८.२४	-१८,६३,२१८.४६	३१	८५,१८,६५१.००	०.६४
खेड	५,८७,६९,०८५.४८	४,५९,१५,४०५.००	२,५७,९७२.०४	५०	९१,४८,००२.६७	०.६८
रत्नागिरी	२,००,२८,५७६.६६	३,७९,२६,२६५.९०	-१५,४२,४११.४२	९	२३,४७,४८२.००	०.१८
मुख्य कार्यालय			७७,४७,६६१.१७			०.००
एकूण	१,७०,७३,२२,४३०.८३	१,३३,९२,३५,६४०.३९	८८,९८,००३.१७	५०१	३०,५१,३५,६३२.०६	२२.७८

✻ शाखानिहाय कर्मचारी वृंद ✻

मुख्य कार्यालय - मो. नं. ९०२८४०४७१९/२०

कर्मचारी वर्ग

क्र.	कर्मचाऱ्यांचे नाव		हुद्दा
१	सौ. अंजली हेमंत कामत	–	मुख्य कार्यकारी अधिकारी
२	श्री. प्रसाद अवधूत जोशी	–	कर्ज अधिकारी
३	श्री. राजेश रामचंद्र बिवलकर	–	अधिकारी
४	श्री. महेश वामन मेहेंदळे	–	तंत्रज्ञान अधिकारी
५	ॲड. कु. संहिता संजय चितळे	–	विधी अधिकारी
६	श्री. रविंद्र वामन खरे	–	शिपाई
७	श्री. विजय भागोजी तांबडे	–	सुरक्षारक्षक / शिपाई
८	श्री. संकेत राजेंद्र गोवले	–	सुरक्षारक्षक / शिपाई

शाखा दापोली - मो. नं. ९०२८४०४७२१

श्री. संजय गणेश जोशी व श्री. अविनाश काशीनाथ कर्वे - पालक संचालक

क्र.	कर्मचाऱ्यांचे नाव		हुद्दा
१	सौ. सुवर्णा शैलेश जोशी	_	शाखा व्यवस्थापक
२	श्री. दिलीप रविंद्र जोशी	_	व. लिपीक
३	श्री. अभय सदानंद वैशंपायन	_	व. लिपीक
४	सौ. मृण्मयी रोहन गोंधळेकर	_	व. लिपीक
५	श्री. ओंकार शशिकुमार जुवेकर	_	लिपीक
६	श्री. रूपेश राजेंद्र बुरटे	_	रोखपाल
७	श्री. संदेश शिवाजी लिंगावळे	_	लिपीक
८	श्री. व्यंकटेश सतीश सावंत	_	लिपीक
९	श्री. शुभम सुनिल लोवरे	_	लिपीक
१०	श्री. किरण शंकर मंडपे	_	शिपाई
११	श्री. अंकुश प्रभाकर मंडपे	_	शिपाई

शाखा चिपळुण - मो. नं. ९०२८४०४७२२

ॲड. सौ. मनिषा अजित जोशी - पालक संचालक

क्र.	कर्मचाऱ्यांचे नाव		हुद्दा
१	श्री. राहुल संजय गद्रे	–	शाखा व्यवस्थापक
२	सौ. मधुरा महेश पातकर	–	अधिकारी
३	सौ. स्वानंदी सौरभ बर्वे	–	लिपीक
४	सौ. ऋचा केदार आंबेकर	–	रोखपाल
५	श्री. अमीत सुनिल गोंधळेकर	–	लिपीक
६	श्री. सुनिल सोनू गावडे	–	शिपाई

शाखा देवरूख - मोबा. ९०२८४०४७२४

ॲड. सौ. मनिषा अजित जोशी - पालक संचालक

क्र.	कर्मचाऱ्यांचे नाव		हुद्दा
१	श्री. ओंकार अनंत जोगळेकर	–	शाखा व्यवस्थापक
२	सौ. प्रिया प्रसाद जोशी	–	वरीष्ठ लिपीक
३	श्री. शलाक गजानन जोशी	–	लिपीक
४	श्री. आनंद दिगंबर पाटणकर	–	रोखपाल
५	श्री. महेंद्र प्रकाश गेल्ये	–	लिपीक
६	श्री. मनोज वसंत गजबार		शिपाई

शाखा दापोली शहर - मो. नं. ९०२८४०४७२५

श्री. रविंद्र वसंत जोशी - पालक संचालक

क्र.	कर्मचाऱ्यांचे नाव		हुद्दा
१	श्री. समीर संतोष भागवत	–	शाखा व्यवस्थापक
२	सौ. प्राजक्ता सौरभ घांगुर्डे	–	लिपीक
३	श्री. श्रीपाद गजानन काकिर्डे	–	लिपीक
४	सौ. स्वानंदी ओंकार घांगुर्डे	–	रोखपाल
५	श्री. लहू प्रभाकर मंडपे	–	शिपाई

शाखा लोटे - मो. नं. ९०२८४०४७२६

डॉ. श्री. अनिरूद्ध शशिकांत डोंगरे - पालक संचालक

क्र.	कर्मचाऱ्यांचे नाव		हुद्दा
१	श्री. संकेत सुधाकर आंब्रे	–	शाखा व्यवस्थापक
२	कु. प्रांजल प्रशांत ठाकूर	–	रोखपाल
३	सौ. मीरा मंदार जाधव	–	लिपीक
४	श्री. रोहित गणपत जाधव		शिपाई

शाखा खेड - मो.नं. ९०२८४०४७२७

मा. अध्यक्ष ॲड. श्री. केदार अनिल जोशी - पालक संचालक

क्र.	कर्मचाऱ्यांचे नाव		हुद्दा
१	श्री. सुजित अनिल लेले	–	शाखा व्यवस्थापक
२	श्री. निशांत विराज भागवत	–	लिपीक
३	सौ. अमृता अजय दामले	–	रोखपाल
४	श्री. भगवान रामचंद्र झोरे	–	शिपाई

शाखा रत्नागिरी - मो. नं. ९०२८४०४७२८

सौ. किशोर अयराम आंबेकर - पालक संचालक

क्र.	कर्मचाऱ्यांचे नाव		हुद्दा
१	श्री. अमोल सदानंद केळकर	–	शाखा व्यवस्थापक
२	कु. माणिक संतोष देसाई	–	रोखपाल
३	श्री. शुभम संतोष मुळ्ये	–	लिपीक
४	श्री. सतीश भिकाजी निमकर	–	शिपाई

गुहागर शाखा - मो. नं. ९०२८४०४७२३

मा. श्री. विद्याधर गणेश दाबके व श्री. अजय मधुकर जोशी - पालक संचालक

क्र.	कर्मचाऱ्यांचे नाव		हुद्दा	क्र.	कर्मचाऱ्यांचे नाव	हुद्दा
१	श्री. सौरभ संजय गद्रे	–	शाखा व्यवस्थापक	३	कु. मृण्मयी रविकिरण वैद्य	रोखपाल
२	श्री. भालचंद्र विष्णू वझे	–	लिपीक	४	श्री. महेश शांताराम रेमजे	शिपाई